



COMPTE-RENDU Conseil d'Administration

Date du conseil : Jeudi 01 Février 2018

Présents :



BIGARD Liliane
BLAIZOT Rachel
BOULENGER Lionel
CAUVIN Nicolas
DIGNE Guillaume
GODEFROY Daniel
GODHEUX Tony

GRIFFON Sébastien
HAMEL Jean-Charles
JEGO Joël
JAMBRES Philip
LE BORGNE Clotilde
LEGRAND Raymond
LENEVEU Coralie

LEONARD Thomas
PONTAIS Christian
ROLLAND LANEEL
Agnès
SAUSSAYE Michel
VALLEE Daniel

Absents :

BERTAULT Rémy
DESQUESNES Etienne
DUCHESNE Alain
LAURENT Jean-Luc
LEBREDONCHEL Jean-LUC
LEPEUTREC Aurelien
MAHAUX Thierry
RIDEL Charles

Rédigé par : Clotilde Le Borgne Secrétaire	Vérifié par :	Approuvé par : Nicolas Cauvin Président
		

HISTORIQUE		
Date	Révision	Motifs
06/02/2018	1.0	Rédaction du compte-rendu

I. Approbation du Compte-Rendu du mois de Janvier

CR approuvé à l'unanimité.

Dorénavant, Clotilde Le Borgne enverra le CRCA à Alain Mahut.

II. Elections

Election du bureau :

Présidence :

Président : **Nicolas Cauvin**

Président Adjoint : X

Trésorerie :

Trésorier : **Lionel Boulenger**

Trésorier Adjoint : **Thomas Léonard**

Secrétariat :

Secrétaire : **Clotilde Le Borgne**

Secrétaire Adjointe : **Rachel Blaizot**

Commissions et Manifestations :

Matériel : Joël Jégo & Rémy Bertault

1er Mai : Liliane Bigard, Charles Ridel & Nicolas Cauvin (*sécurité*)

Loto : Raymond Legrand & Liliane Bigard

Tombola : Liliane Bigard

Rallye Vélo : Jean-Charles Hamel, Daniel Godefroy & Sébastien Griffon

Diner dansant : Charles Ridel, Christian Pontais & Liliane Bigard

OCLVO : André Roulland

Sainte-Echelle : Thierry Mahaux et Clotilde Le Borgne (*photo et peinture*) / Sébastien Griffon , Lionel Boulenger Nicolas Cauvin (*concerts*)

Communication : Alain Mahut continue à gérer et diffuser les mails et les inscriptions, Rachel et Tony s'occupent à recréer le bulletin d'info du PLO et facebook

- 2 nouveaux membres intègrent le CA :
- Coralie **Leneveu**,
- Thomas **Léonard**.
-

Gestion des Salles : Céline Godefroy non membre du CA et Guillaume Digne interviendront le WE si problème lors de la location des locaux. Clotilde gèrera la manifestation ;

III. INFORMATION DU MOIS ! Nicolas Cauvin va déléguer....

Création d'une fiche « Actions à faire dans le mois » :

1 - **Sport sur ordonnance** : trop compliqué, il faut des diplômes pour les intervenants ; formation spécifique ; pas « pour nous ».

2 - **Plinthes** couloir loge ; C Pontais,

3 - **Vaisselle** : récupérée Salle Montécot, Mr Jégo gérera ; récupérer des armoires de rangement Salle Montécot, avec aide des retraités, mettre une armoire dans la cuisine.

4 - **Porte frigo** : inverser le sens de l'ouverture : Thomas Léonard

IV. SEMAINE DECOUVERTE SALLE DES FETES DE CHERBOURG

Retour positif dans l'ensemble sur cette manifestation organisée par les sections culturelles du PLO et la zumba du 10 au 18 janvier, belles expositions ; environ 700 visiteurs ; malgré le mauvais temps ;

Remarques :

10 jrs trop long peut être réduire à 4 jrs en incluant le jeudi et le samedi matins, jours de marché

Installer une banderolle Expo au dessus de l'entrée,

Un concert Harmonie au lieu de 3,

Bon partenariat avec Radio France Cherbourg une annonce par jour idem avec la Presse de la Manche,

La musique de la Zumba a attiré du monde ; envisager un fond musical ?

Date trop près des fêtes ? possibilité de décaler ?

En Négatif : Les toilettes dans un état lamentable, avec une odeur immonde ;
Le parking payant.

ASSEMBLEE GENERALE :

Très bonne AG, du monde, réunion dynamique et conviviale, 80 votants
Félicitations à Liliane Bigard et à son équipe pour l'organisation « du pot ».

SEMAINE SKI :

37 personnes inscrites, départ samedi 3 février.

V. MANIFESTATIONS :

• Soirée « de l'Assiette à la Danse » (ex-Diner dansant)

Vaisselle : amicale des Pompiers,

Salle Agora

Plan de table fait (pour 336 pers) 48 pers par rangée Inscriptions à partir du lundi 5, responsable Liliane Bigard

Organisation : **Samedi 24**

9 h état des lieux : Charly

Rôtisserie : sol à protéger,

10 h RV à l'Agora pour installation

14 h préparation des assiettes salade fromages

7 compositions florales prévues (déco table)

1 apéro gratuit : carnet à souche D Vallée

responsables
Fermeture de la salle à 3h du matin, ne reste que les

2 serveurs et 1 plongeur d'Astre prévus.

Dimanche 25

9 h 30 nettoyage/rangement de la salle

Retour de la vaisselle propre, il y a un lave-vaisselle

Voir heure retour de la salle

Charly enverra à tout le CA les dernières infos d'organisation pour le 15 février

LOTO : 10 mars à Chantereyne

Début des jeux à 19 h 30

Nettoyage à 1 h,

Lots à négocier.

Sainte Echelle :

Du 9 au 13 mai à l'Ascension

Salon des Arts salle Montécot indisponible pour travaux, le Hall Théâtre de la Mairie de la Butte nous a été proposé, espace trop petit pour recevoir les 4 associations qui habituellement y participent ; Le PLO n'y participera pas cette année ;

Concerts : 2 concerts prévus par soir, le mercredi et le jeudi à finaliser ;

VI. Tour des sections

❖ Badminton :

Ras

❖ Danse de salon :

Absent

❖ Musique :

Absent

❖ Pétanque :

Ras

❖ Théâtre :

Arrivée d'un metteur en scène projet pour septembre, 20 acteurs

❖ Iaido :

Absent

❖ **Labo-Photo :**

Absent

❖ **Handball**

Défaite masculine, mais bonne performance des féminines qualifiées pour les plays off.

❖ **Volley :**

Absent

❖ **Football :**

En 2020, ce sera les 100 ans ; prévoir un budget spécial maillots

❖ **Art Floral**

Samedi 26 mai, pour la Fête des Mères des compos sur commande avec une Expo-Vente pour financer un voyage à Bruges. Question posée pour éventuelle compo pour la St Valentin, Agnès va se renseigner...

❖ **Futsal :**

Absent

❖ **Informatique :**

RAS

❖ **Peinture :**

Pré-inscription à Campagn'art
Le 16, Mr et Mme Brisset nous propose un après-midi aquarelle (aquarellistes de Querqueville)

❖ **Tennis :**

RAS

❖ **Zumba :**

Spectacle prévu le 23 juin, apéro après ?

❖ **Danse Tahitienne :**

Idem zumba

❖ **Course à pied :**

RAS

❖ **Couture**

RAS

VII. Questions / Points divers :

Prêt des rideaux occultants pour expo : 2 demandes
Une demande par un membre du PLO, une par un membre hors PLO
Après délibération des membres du CA, dorénavant ce matériel sera prêté aux associations, avec un chèque de caution, gratuit pour les membres du PLO et une participation location pour les membres hors PLO.

APRES VOTE, ACCORD DU CA A L'UNANIMITE

NETTOYAGE :

Théâtre, volley, course à pied.

Ordre du jour :

- 1) Approbation du compte-rendu du CA de février
- 2) Informations du mois
-
- 3) Budget alloué
- 4) Bilan Dîner dansant
- 5) Préparation LOTO et 1^{er} mai et Sainte-échelle
- 6) Tour des sections
- 7) Nettoyage des salles du PLO
- 8) Questions diverses